

الشبكة المشتركة لوكالات  
التعليم في حالات الطوارئ



دليل التدريب: التعليم الجامع في حالات الطوارئ

دليل ميسر التدريب

## شكر وتقدير

تم إعداد الدليل التدريبي على التعليم الجامع، وهي نسخة محدثة من الوحدة الأصلية لعام 2011، بتكليف من الشبكة المشتركة لوكالات التعليم في حالات الطوارئ (الآيني) وبدعم من مجموعة عمل التعليم الجامع التابعة لها. تم تطويره من قبل أيمن قويدر وإنغريد لويس بدعم فني من بنت صندل آسن. قامت منظمة مترجمون بلا حدود (كلير جلوبال) بمراجعة الو.

تتوجه الآيني بالشكر إلى مجموعة عمل التعليم الجامع وجميع الأفراد الذين خصصوا وقتهم وخبراتهم لإعداد هذه الوحدة التدريبية القصيرة. وقد قدمت مجموعة عمل التعليم الجامع التابعة للآيني، لا سيما المراجعون النظراء: كارولين أليسبوري (مؤسسة إنقاذ الطفل) وكامروس سلام (سايت سيفرز)، مساهمات محددة. كما قدم موظفو الأمانة العامة للشبكة (سارة مونتغومري، راشيل ماكيني، وعلا أبو عمشة) دعمًا ومراجعات إضافية.

تعرب الآيني عن امتنانها للدعم المالي من صندوق التعليم لا ينتظر (ECW).

أدارت ميريام جعفر، منسقة مجموعة عمل التعليم الجامع في الآيني، عملية تطوير الوحدات التدريبية في هذا الدليل التدريبي.

يرجى التواصل عبر البريد الإلكتروني: [inclusive.education@inee.org](mailto:inclusive.education@inee.org) لأي استفسارات أو تعليقات.

### الناشر:

الشبكة المشتركة لوكالات التعليم في حالات الطوارئ (الآيني) © 2024

### الاقتباس المقترح:

الشبكة المشتركة لوكالات التعليم في حالات الطوارئ. (2024). دليل التدريب التعليم الجامع في حالات الطوارئ في حالات الطوارئ الشبكة المشتركة لوكالات التعليم في حالات الطوارئ. <https://inee.org/resources/inclusive-education-emergencies-training-module>

### الترخيص:

تم ترخيص هذا الدليل التدريبي بموجب رخصة المشاع الإبداعي حيث يسمح باستخدام العمل والمشاركة لأغراض غير تجارية فقط، طالما أنك تنسب إلى المنشئ الأصلي وتشارك مساهماتك بموجب نفس الترخيص الدولية ((CC BY-NC-SA 4.0  
<https://creativecommons.org/licenses/by-nc-sa/4.0/>



## جدول المحتويات

2	شكر وتقدير
4	مقدمة
4	الجمهور المستهدف
4	الأهداف التعليمية
4	المواءمة مع إطار كفاءات الشبكة المشتركة لوكالات التعليم في حالات الطوارئ
4	لمحة عامة عن الوحدة
4	الجلسات التدريبية
5	مواد الوحدة
5	التحضير للتدريب
6	التوجيه المتعلق بالتأطير والتكيف
7	عقد الجلسة
9	الجلسة الأولى: مقدمة حول التعليم الجامع في حالات الطوارئ
9	النشاط الأول: لعبة موافق/غير موافق
10	النشاط الثاني: العصف الذهني - كيف تجعل حالات الطوارئ الشمولية في التعليم أكثر صعوبة؟
12	الجلسة الثانية: الحواجز التي تحول دون الوصول للشمولية في التعليم في حالات الطوارئ
12	النشاط الثالث: استخدام الصور لتشجيع التفكير النقدي حول الحواجز التي تحول دون الوصول للشمولية في التعليم
13	النشاط الرابع: استخدام قصة لشرح الترتيبات التيسيرية المعقولة والتصميم الشامل للتعلم
17	الجلسة الثالثة: مفاهيم نظرية تساعدنا في فهم التعليم الجامع
17	النشاط الخامس: تعلم الأقران على أساس جماعي حول مفاهيم التعليم الجامع
19	الجلسة الرابعة [اختيارية]: أهمية التعاون عند تصميم وتقديم التعليم الجامع وتقديمه
19	النشاط السادس: أهمية التعاون
21	الموارد الداعمة
21	دليل الجيب للتعليم الجامع

## مقدمة

تركز هذه الوحدة التدريبية على التعليم الجامع في حالات الطوارئ. تم إعداد هذه الوحدة التدريبية من قبل الشبكة المشتركة لوكالات التعليم في حالات الطوارئ (الآيني) وهي جزء من حزمة التدريب المنسقة للتعليم في حالات الطوارئ (EiE)، وهي مجموعة من وحدات التدريب القصيرة التي وضعتها الآيني واللجنة الدائمة المشتركة بين الوكالات (IASC). يتوافق هذا الإصدار المحدث مع إصدار 2011 ويتماشى مع المحتوى الموجود في التعليم الجامع للإعاقة في حالات الطوارئ: المفاهيم والنهج والمبادئ الأساسية للممارسة (2023)، و"دليل الآيني الجببي للتعليم الجامع" (2011)، دليل الحيب لدعم المتعلمين ذوي الإعاقة (2010). يعتمد هذا التدريب على المعايير الدنيا للآيني وإطار كفاءات التعليم في حالات الطوارئ.

## الجمهور المستهدف

المستجيبون في الخطوط الأمامية، مطورو البرامج الإنسانية، والمنفذون من جميع القطاعات (مثل التعليم غير الجامع أو أخصائيي التعليم الجامع للإعاقة).

## الأهداف التعليمية

بنهاية هذا التدريب، سوف تكون قادرًا على:

1. تعريف التعليم الجامع في حالات الطوارئ.
2. تحديد الأنواع المختلفة من العوائق التي تحول دون الشمولية في التعليم والتي تؤثر على تعليم مجموعات متعددة من المتعلمين في حالات الطوارئ والسياقات المتأثرة بالأزمات.
3. وصف الطرائق المختلفة للتغلب على العوائق التي تواجه التعليم، بما في ذلك استخدام نهج المسار المزدوج، وتوفير الترتيبات التيسيرية الملائمة، والتصميم الشامل للتعلم.
4. وصف كيف يمكن لأصحاب الشأن الرئيسيين والعاملين في مجال التعليم التعاون لدعم التعليم الجامع في حالات الطوارئ.

## المواءمة مع إطار كفاءات الشبكة المشتركة لوكالات التعليم في حالات الطوارئ

تتماشى هذه الوحدة مع المستوى الأول من إطار كفاءات الشبكة المشتركة لوكالات التعليم في حالات الطوارئ وتساهم فيه في مجالات معينة:

- 0.3 نهج قائم على الحقوق
- 1.1.1 المشاركة المجتمعية
- 2.1.1 المشاركة المجتمعية في إدارة المدارس
- 3.1.1 مشاركة الأطفال / الشباب
- 1.1.2 العوائق التي تحول دون التعليم
- 2.1.2 الفئات الضعيفة والهشة
- 1.3.2 بيئة التعلم

## لمحة عامة عن الوحدة

### الجلسات التدريبية

ينقسم التدريب إلى ما مجموعه 4 جلسات، كل جلسة مدتها 30 دقيقة:

1. لمحة عامة حول التعليم الجامع في حالات الطوارئ - جلسة أساسية
2. الحواجز التي تحول دون الشمول في التعليم في حالات الطوارئ - جلسة أساسية
3. المفاهيم النظرية التي تساعد في فهم التعليم الجامع - جلسة أساسية

4. أهمية التعاون عند تصميم وتقديم التعليم الجامع - جلسة إضافية تؤكد هذه الجلسة على الدور الحاسم للتعاون في تشجيع التعليم الجامع وإجراء تغييرات منهجية لتعزيز مخرجات التعلم للجميع.

## مواد الوحدة

1. دليل الميسر (هذا الدليل): يشرح كيف يتم تنظيم الجلسات وكيفية إجرائها. الميسر وحده هو من يحتاج لهذا الدليل، وليس من الضروري طباعته، لكن لا تتردد في فعل ذلك. تتضمن محتويات الدليل ما يلي:

- النشاط
- المدة
- المواد المطلوبة
- التعليمات

يوجد ضمن دليل الميسر مربعات لتوفير إرشادات إضافية للميسر على النحو التالي:

### أسئلة التأمل الإضافية

تقترح هذه الصناديق أنشطة إضافية لمساعدة المشاركين على التفكير في أساليب التعليم والتعلم التي استخدمها الميسر أثناء التدريب. يستخدم التدريب مجموعة متنوعة من أفكار التعلم النشط والتعلم التعاوني. إنها أنواع الأنشطة التي يجب استخدامها في فصل دراسي جامع. يتم تشجيع المشاركين على التفكير في المنهجية التي استخدمونها. يمكن أن يساعدكم على فهم نوع التعليم الذي سيهدف إليه برنامجهم، وكيف يمكنهم دعم ذلك. يمكن استخدام الأسئلة في جلسة أو جلستين أثناء التدريب.

### التكيف الافتراضي

هذه المربعات عبارة عن اقتراحات لكيفية تسهيل نشاط أثناء ورشة عمل عبر الإنترنت، باستخدام منصات مثل استخدام Teams أو Zoom. يجب تكييف الأنشطة اعتماداً على الميزات التي توفرها المنصة، وعلى مدى جودة وصول المشاركين إلى الإنترنت.

2. **مجموعة الشرائح:** مجموعة الشرائح متاحة كدليل للميسر لفعل ما يلي:
- تقديم نظرة عامة تمهيدية حول سير الجلسات في بداية التدريب.
  - تُعتبر شرائح العرض التقديمي بمثابة دعم مرئي لكل جلسة، حيث تتضمن العنوان، الأهداف، الأنشطة، المحتوى، وغيرها. ومع ذلك، لا تهدف هذه الشرائح إلى استخدامها كوسيلة لإلقاء المحاضرات، بل تم إعدادها كأداة مراجعة فقط.
  - في البيئات منخفضة الموارد، ليس من الضروري عرض الشرائح على جهاز عرض ولكن يمكن استخدامها كنشاط تلخيصي في نهاية الجلسة.

3. **معلومات أساسية:** معلومات فنية لموضوع (مواضيع) كل جلسة للميسر للرجوع إليها عند التحضير للتدريب. يمكن مشاركة المعلومات الأساسية مع المشاركين في ختام التدريب.

4. **النشرات:** المحتوى والإرشادات الخاصة بالنشاط (الأنشطة) لكل جلسة. إنها بمثابة مادة مرجعية.

## التحضير للتدريب

يعرض هذا القسم الخطوات التي قد يتخذها الميسر للتحضير للتدريب. من الضروري للميسر:

- استكشف المواد التدريبية وتعرف على المحتوى والأنشطة والنشرات. يساعد هذا في التخطيط ووضع السياق، وإذا لزم الأمر، تقديم جلسات جذابة.
- القراءة والتعرف على المعلومات الأساسية المتعلقة بكل جلسة من هذا الدليل. يدعم هذا فهماً أعمق للمحتوى ويزيد من القدرة على الإجابة على الأسئلة وتوجيه المناقشات بشكل فعال.
- راجع شرائح العرض التقديمي المصاحبة لدليل الميسر. يساعد هذا على أن تصبح أكثر دراية بتسلسل المعلومات التي يتم تقديمها.

يمكن للميسر تطوير خطة التدريب الخاصة به وتحديد الجلسات التي يريد تغطيتها ومقدار التفاصيل. هناك العديد من الخيارات. يمكن للميسر:

- مراجعة اقتراحات مجموعة الشرائح للمقدمات، واختتام الجلسات، وتقييم ورشة العمل واختتامها. يجب على الميسرين تكييف هذه الأجزاء ووضعها في سياقها لتلبية احتياجات المشاركين والسياق الذي يتم فيه التدريب.
- تقديم جميع الجلسات الأساسية في نفس اليوم في أقصر وقت (120 دقيقة)، مع إبقاء المناقشات قصيرة واستبعاد الجلسة الإضافية (35 دقيقة) وأسئلة وأنشطة التفكير الاختيارية.
- إجراء تدريب ليوم كامل لتقديم جميع الجلسات في نفس اليوم. يمنح هذا المشاركين وقتاً لإجراء مناقشات وفواصل مفصلة، ويمكن للميسر استخدام أسئلة وأنشطة التفكير الاختيارية.
- تقديم جلسة واحدة في كل مرة على مدار عدة أسابيع أو أشهر (على سبيل المثال، جلسة واحدة يتم تقديمها في الاجتماع الشهري للموظفين، على سبيل المثال).
- اختيار الموضوعات الأكثر أهمية للمشاركين وقم بتقديم تلك الجلسات فقط. إذا تم ذلك، فإن الجلسات 1-3 أساسية ويجب النظر فيها أولاً اعتماداً على ما يعرفه المشاركون بالفعل.
- تقديم مزيجاً من التدريبات وجهًا لوجه والجلسات عبر الإنترنت على مدار عدة أسابيع أو أشهر، إذا كان لدى المشاركين المعدات اللازمة ويمكنهم الوصول إلى الإنترنت.

## التوجيه المتعلق بالتأطير والتكيف

ينبغي تقديم هذه المواد التدريبية بطريقة تراعي سياق المشاركين واحتياجاتهم، حيث يقوم الميسر بتكييفها بما يتناسب مع بيئتهم. يُعزّز استخدام الصور، والأمثلة، ودراسات الحالة الملائمة للسياق، وأي مواد أخرى ذات صلة مباشرة، مستوى المشاركة والشعور بالملكية لدى المشاركين. عند التأطير أو التكيف، يُنصح بمراعاة النقاط التالية:

- **الشمولية:** ينبغي مراعاة الخلفيات الثقافية واللغوية والاجتماعية للمشاركين عند تصميم وتنفيذ الجلسات التدريبية، مع ضمان توفير بيئة تعلم آمنة تتيح للجميع الشعور بالقدرة على المشاركة الكاملة. كما يجب الانتباه إلى أي تحيزات محتملة في الأنشطة ومواد التدريب وإجراء التعديلات اللازمة لضمان شعور جميع المشاركين بالترحيب والتقدير. بالإضافة إلى ذلك، يُوصى بإجراء استفسارات مسبقة لتحديد ما إذا كان لدى أي مشارك تحديات في الرؤية أو السمع أو الحركة أو الفهم أو الذاكرة، وتقديم التسهيلات المعقولة التي قد يحتاجها لضمان تجربة تدريبية شاملة ومنصفة.
- **الحافز:** يُفضّل تحفيز المشاركين على التفكير في سياقاتهم التعليمية أثناء جلسات التدريب. وعند الاقتضاء، يُنصح بتشجيعهم على مشاركة خبراتهم وتجاربهم الشخصية، مما يتيح لهم فرصة التعلم المتبادل. يُساعد ذلك أيضًا في تعزيز قدرتهم على التفكير النقدي بشأن كيفية تطبيق الأفكار المطروحة خلال التدريب بما يتناسب مع سياقاتهم الخاصة واحتياجاتهم الفعلية.
- **التسليم:** ينبغي تقديم المحتوى بطريقة بسيطة وجذابة، مع الاستفادة من الأدوات المتاحة لتحقيق أقصى درجات التفاعل. يُنصح بإتاحة الوقت للمشاركين للتأمل الذاتي ومناقشة الأفكار ضمن مجموعات، مع ضمان توفير الفرصة لكل فرد لطرح الأسئلة والمشاركة بفعالية.
- **المرونة:** ينبغي تكييف الأنشطة التي لا تتناسب مع سياق المشاركين أو استبدالها بأنشطة بديلة، مع ضمان الحفاظ على جميع المفاهيم والرسائل الأساسية التي تسعى الجلسات إلى إيصالها. سيكون هذا الجانب من مسؤولية الميسر، الذي سيقوم بإجراء التعديلات اللازمة بما يتماشى مع احتياجات المشاركين وسياقهم.
- **التعلم معاً:** يجب الاستفادة من معارف المشاركين وخبراتهم كركيزة أساسية للتدريب، مما يضمن أن العملية التدريبية ليست في اتجاه واحد. يُشجع المشاركون على التعلم بشكل تعاوني من خلال تبادل الأفكار والخبرات، مما يُعزز الفهم المشترك ويُضفي قيمة إضافية على تجربة التدريب.

## عقد الجلسة

الوقت	عنصر جدول الأعمال	المواد المطلوبة
<b>المقدمة</b>		
5-7 دقائق	ترحيب ومقدمة للتدريب	الشريحتان 1-4
<b>الجلسة الأولى: مقدمة حول التعليم الجامع في حالات الطوارئ</b>		
2 دقيقة	مقدمة للمحاضرة 1	الشريحتان 5-6
15 دقيقة	النشاط الأول: لعبة موافق/غير موافق	الشريحة 7 علامات "موافق" و "لا أوافق" قائمة بالبيانات التي يجب قراءتها بصوت عال لوح أو لوح ورقي وأقلام
15 دقيقة	النشاط الثاني: العصف الذهني لكيف تجعل حالات الطوارئ الشمول في التعليم أكثر صعوبة	الشريحتان 8-13 النشرة الأولى: الالتزامات الدولية النشرة السادسة: قصة مينا
3 دقائق	اختتام الجلسة 1	الشريحة 14
<b>الجلسة الثانية: الحواجز التي تحول دون الشمول في التعليم في حالات الطوارئ</b>		
2 دقيقة	مقدمة للجلسة 2	الشريحتان 15-16
15 دقيقة	النشاط الثالث: استخدام الصور لتشجيع التفكير النقدي حول العوائق التي تحول دون الشمول في التعليم	الشريحتان 17-26 النشرة الثانية: صور للنشاط 3
15 دقيقة	النشاط الرابع: استخدام قصة لشرح الترتيبات التيسيرية المعقولة والتصميم الشامل للتعليم	الشريحتان 27-31 النشرة الثالثة: أنواع الحواجز النشرة السادسة: قصة مينا
3 دقائق	اختتام الجلسة 2	الشريحة 32
<b>الجلسة الثالثة: مفاهيم نظرية تساعدنا في فهم التعليم الجامع</b>		
2 دقيقة	مقدمة للجلسة الثالثة	الشريحتان 33-34
30 دقيقة	النشاط الخامس: تعلم الأقران على أساس جماعي حول مفاهيم التعليم الجامع	الشريحتان 35-37 النشرة 4: المفاهيم الأساسية النشرة السادسة: قصة مينا 4 جداول للعمل الجماعي
3 دقائق	اختتام الجلسة الثالثة	الشريحة 38
<b>الجلسة الرابعة [اختيارية]: أهمية التعاون عند تصميم وتقديم التعليم الجامع وتقديمه</b>		
2 دقيقة	مقدمة للجلسة الرابعة	الشريحتان 39-40
30 دقيقة	النشاط السادس: أهمية التعاون	الشريحتان 41-47 النشرة 5: المحطات النشرة السادسة: قصة مينا أوراق لاصقة أو قطع صغيرة من الورق

لوح ورقي قلاب وأقلام شاهد أو اضبط توقيت النشاط النهائي		
الشريحة 48	اختتام الجلسة الرابعة	3 دقائق
التقييم والاختتام		
لا يوجد	استعراض التوقعات الموضوعية في بداية التدريب ومناقشة تجربة التدريب.	5-8 دقائق



# الجلسة الأولى: مقدمة حول التعليم الجامع في حالات الطوارئ

الوقت الإجمالي: ٣٥ دقيقة

المعايير والمجالات ذات الصلة بالمعايير الدنيا للتعليم في الشبكة المشتركة لوكالات التعليم في حالات الطوارئ:

- النطاق الثاني: الوصول وبيئة التعلم
- المعيار الثامن: الوصول المتساوي والعادل

## الأهداف التعليمية

بانتهاء هذه الجلسة سيتمكن المشاركون من شرح الآتي:

- التعليم حق من حقوق الإنسان
- كيف تؤثر حالات الطوارئ في التعليم
- الالتزامات الدولية بشأن التعليم الجامع

## النشاط الأول: لعبة موافق/غير موافق

المدة: 15 دقيقة

### المواد اللازمة:

- الشريحة 7
- علامات "موافق" و "لا أوافق"
- قائمة البيانات التي يجب قراءتها بصوت عال (انظر أدناه)
- لوح أو لوح ورقي وأقلام

### التعليمات

- ابدأ بالترحيب بالمشاركين بحرارة وشكرهم على الحضور. وقدم نفسك بإيجاز واذكر خلفيتك ودورك كميسر. واطلب من المشاركين أن يقدموا أنفسهم، مع ذكر اسمهم، وخبرتهم، أو أي شيء ذي صلة بمجال التدريب.
- على جانب واحد من الغرفة، ضع لافتة مكتوب عليها "أتفق". على الجانب الآخر من الغرفة، ضع لافتة مكتوب عليها "لا أتفق".
- اشرح للمشاركين أنك ستقرأ بعض العبارات. اطلب منهم الانتقال إلى جانب "أتفق" أو "لا أتفق" بناءً على رأيهم في العبارة. إذا كانوا غير متأكدين، يمكنهم الوقوف في منتصف الغرفة أو رفع بطاقة صفراء.
- إذا لم يكن من الممكن التنقل في جميع أنحاء المساحة، فاطلب من المشاركين حمل بطاقات ملونة مختلفة رداً على كل بيان (يحملون بطاقة خضراء لـ "أتفق" وبطاقة حمراء لـ "لا أتفق").
- يجب أن يكون هذا نشاطاً مفعماً بالحيوية. يشجع هذا على التفكير والنقاش ويمكن أن يساعد الميسر على معرفة آراء المشاركين ونقاط انطلاقهم. يمكن للمشاركين مناقشة وجهات النظر ومحاولة إقناع بعضهم الآخر بالتحرك نحو الجانبين. والهدف لا يكمن في جعل الجميع يتفقون مع بعضهم الآخر، بل الانخراط مع المشاركين الآخرين ومناقشة القضايا بشكل علني. إذا كانت هناك اختلافات كبيرة، فاقترح وضع هذه الموضوعات في "باحة انتظار" للمناقشة في وقت لاحق.

### العبارات\*

- "خلال حالة الطوارئ، لا يسعنا إلا القيام بالأساسيات.. ليس لدينا وقت للتعليم الجامع."
- "لا يمكن تطبيق الالتزامات الدولية بشأن التعليم الجامع خلال حالات الطوارئ."
- "إن توفير التعليم الجامع أمر مكلف للغاية."
- "حالات الطوارئ لها تأثير سلبي على المعلمين والمتعلمين على حد سواء."
- "إن خلق بيئات تعليمية أكثر شمولاً في حالات الطوارئ يمكن أن يحسن جودة التعليم الجامع."

- "يساعدنا التعليم الجامع على تطوير مجتمعات جامعة وسلمية."
- \* يمكن تكييف هذه البيانات أو تغييرها لتناسب السياق والمشاركين

## التكيف الافتراضي

اضبط التفاصيل الفنية وفقًا لمنصتك (زووم، تيمز، إلخ). اتبع تعليمات النشاط الرئيسية أعلاه، واستخدم هذه الاقتراحات لتكييف الأنشطة بطريقة مناسبة.

- يمكنك إعداد استطلاع في منصة الاجتماع عبر الإنترنت، حيث يضع المشاركون علامة على العبارات التي يتفقون معها. أو اطلب من المشاركين الاستجابة بإبداء الإعجاب أو عدم الإعجاب باستخدام الرموز التعبيرية عند قراءة البيان.
- ادع المتطوعين لشرح بعض إجاباتهم: لماذا اتفقوا أو لم يتفقوا مع العبارات؟
- ركز النقاش العام على العبارات التي حصلت على استجابات مختلطة أو عندما لم تتطابق إجابات المشاركين مع توقعاتك.

## النشاط الثاني: العصف الذهني - كيف تجعل حالات الطوارئ الشمولية في التعليم أكثر صعوبة؟

المدة: 15 دقيقة

### المواد اللازمة:

- الشريحتان 8-13
- النشرة الأولى: الالتزامات الدولية
- النشرة السادسة: قصة مينا

### التعليمات

- أخبر المشاركين:

○ "سنستمر في الرجوع إلى قصة مينا طوال فترة التدريب. سأقرأ الآن الفصل الأول من قصتها، وسنستكشف فصلًا آخر في كل جلسة تدريب لاحقة. تعكس قصة مينا تجارب مجموعة من المتعلمين المتنوعين في سياقات مختلفة."

- اقرأ قصة مينا، الفصل الأول: اقدم لكم نفسي
- اطلب من المشاركين العمل في أزواج أو ضمن مجموعات صغيرة، وذلك بناءً على عدد المشاركين.
- اطلب منهم إجراء عصف ذهني حول كيف يمكن لحالة الطوارئ (بأي نوع كانت) أن تجعل شمول جميع المتعلمين أكثر صعوبة.
- اطلب من المشاركين مشاركة بعض إجاباتهم في الجلسة العامة، ثم قم بتسجيلها على السبورة أو على لوح ورقي قلاب. إذا كانت الإجابات قليلة، أضف بعض الأفكار من عندك. يحتوي المربع أدناه على مجموعة من الاقتراحات لدعم النقاش.
- اطلب من متطوع أو اثنين أن يشرحوا وجهة نظرهما حول سبب شعورهما بالمسؤولية تجاه المساهمة في جعل التعليم أكثر شمولاً..
- استنادًا إلى الإجابات التي قد قدمها المشاركون، يمكنك تقديم مزيد من المعلومات حول الالتزامات الدولية، أو تقديم النشرة 1 التي تتناول هذه الالتزامات. قد ترغب أيضًا في إضافة بعض المعلومات حول الالتزامات الوطنية ذات الصلة.

### إجابات ممكنة

- قد يقرر مقدمو الرعاية إبقاء الفتيات في المنزل بسبب القلق على سلامتهن.
- قد يواجه المتعلمون ذوو الإعاقة أو الأطفال الصغار صعوبة في السفر إلى المدرسة إذا أصبحت الرحلة محفوفة بالمخاطر.
- قد لا يحصل المتعلمون الذين يعانون من حالات صحية مزمنة على الرعاية الصحية أو الأدوية اللازمة لهم لمواصلة ذهابهم إلى المدرسة.
- قد يتم فقدان المعلمين، ويحل مكانهم آخرون قد تكون لديهم خبرة ومهارات أقل، مما يؤدي إلى انخفاض جودة التعليم.
- قد يواجه المعلمون تحديات أكبر من المعتاد بسبب الوضع الطارئ.
- قد يكون المعلمون أقل استعدادًا أو قدرة على تلبية احتياجات المتعلمين المتنوعين.
- قد تكون هناك فصول أكبر مع عدد أكبر من المتعلمين ذوي الاحتياجات المختلفة.

- قد يصبح لدى عدد أكبر من المتعلمين اضطرابات عاطفية و/أو إعاقات جسدية نتيجة للطوارئ أو الأزمة.
- قد يتعامل المعلمون مع مستويات أعلى من التوتر، مع توفير تدريب ودعم أقل لهم.
- قد تتلف الموارد والمرافق أو تُفقد.

## أُسئلة التأمل الاختيارية

يستخدم هذا التدريب أساليب تركز على المتعلم لتعريف المشاركين بمفاهيم التعليم الجامع. قد يكون من المفيد تشجيع المشاركين على ملاحظة ذلك والتفكير في الأساليب المستخدمة في هذا التدريب. سيساعدهم ذلك على أن يصبحوا أكثر وعيًا بكيفية تطبيق ممارسات التعليم الجامع في الفصول الدراسية.

- اطلب من المشاركين التفكير في النشاطين اللذين قاما بهما في الجلسة الأولى.
- اطلب منهم أن يقترحوا كيف ولماذا يمكن للمعلم استخدام أنشطة مماثلة لجعل التعليم والتعلم أكثر شمولاً.

إجابات ممكنة:

يمكن للعبة "أتفق/لا أتفق" أن:

- تكون وسيلة ممتعة لاكتشاف ما يعرفه المتعلمون أو ما يفكرون فيه، بدلاً من الاختبارات الكتابية.
- تحفز المتعلمين على النقاش والتفكير التحليلي.

يمكن للعصف الذهني أن:

- يساعد المعلم على اكتشاف ما يعرفه المتعلمون أو يتذكرونه
- يساعد المتعلمين على بناء معارفهم من خلال العمل معاً
- يلائم المتعلمين الذين يفضلون إعطاء إجابات شفوية بدلاً من الإجابات المكتوبة

## التكيف الافتراضي

- استخدم الغرف الجانبية للعمل الزوجي والجماعي.
- اقترح أن يستخدم الأزواج أو المجموعات وظيفة الدردشة أو مستندًا مشتركًا أو سبورة إلكترونية أو سبورة بيضاء افتراضية لتسجيل أفكارهم.
- أثناء تلقي ردود الفعل العامة من الأزواج أو المجموعات، يمكنك تسجيل النقاط الرئيسية على السبورة البيضاء. قرر ما إذا كنت تريد أن تطلب من كل زوج أو مجموعة تقديم ردود فعل، أو إذا كان الوقت محدودًا، يمكنك طلب من متطوع أو اثنين "رفع أيدهم" إذا كانوا يرغبون في تقديم ملاحظاتهم.
- يمكنك تقديم القائمة الموضحة في مربع "الإجابات الممكنة" أعلاه كنشرة في النهاية، خاصة إذا لم يذكر المشاركون هذه النقاط ولم يكن لديك الوقت لإضافتها إلى المناقشة.

# الجلسة الثانية: الحواجز التي تحول دون الوصول للشمولية في التعليم في حالات الطوارئ

الوقت الإجمالي: 35 دقيقة

المعايير والمجالات ذات الصلة بالمعايير الدنيا للتعليم في الشبكة المشتركة لوكالات التعليم في حالات الطوارئ:

- المعيار 2: الموارد
- المعيار 4: التقييم
- المعيار 5: استراتيجيات الاستجابة
- المعيار 8: الوصول المتساوي والعدل
- المعيار 18: صياغة القوانين والسياسات

## الأهداف التعليمية

في نهاية الجلسة سيتمكن المشاركون من شرح الآتي:

- أنواع العوائق التي تحول دون الشمول في التعليم التي قد يجدونها في حالات الطوارئ أو الأزمات
- الطريقة التي يمكن أن تؤثر بها الحواجز في مجموعات متعددة من المتعلمين
- الطرق المختلفة للتغلب على العوائق التي تعترض التعليم، بما في ذلك استخدام مقاربة المسار المزدوج، وتوفير الترتيبات التيسيرية المعقولة، والتصميم الشامل للتعلم

## النشاط الثالث: استخدام الصور لتشجيع التفكير النقدي حول الحواجز التي تحول دون الوصول للشمولية في التعليم

المدة: 15 دقيقة

### المواد اللازمة:

- الشريحتان 17-26
- النشرة الثانية: صور للنشاط 3

### التعليمات

- قم بقص الورق بحيث تكون كل صورة على ورقة منفصلة. ضع الصور في ترتيب عشوائي.
- اطلب من المشاركين العمل في مجموعات صغيرة
- قدم لكل مجموعة مجموعة من 12 صورة مختلفة واطلب منهم مناقشة ما يعتقدون أن كل صورة تظهره لمدة خمس دقائق.
- استمع إلى ردود فعلهم في الجلسة العامة ودوّن الملاحظات على السبورة أو اللوح الورقي القلاب..
- خصص حوالي 5 دقائق لتقديم معلومات حول "أنواع الحواجز" و "عرف العوائق ومن الذي يتأثر بها". استخدم المعلومات الأساسية. اجعل شرح أطول أو أقصر اعتماداً على مقدار الوقت المتاح.
- بعد ذلك، اطلب من المجموعات النظر إلى الصور 12 مرة أخرى. اشرح لهم لأن الرسام صنع ست صور تظهر العوائق وست صور تظهر التحسينات التي تجعل التعليم أكثر شمولاً. هل يمكنهم عمل كومتين (صور تظهر "عوائق" وصور تظهر "تحسينات")؟
- ثم يجب أن يفكروا في الصور التي تظهر:
  - القضايا البيئية
  - القضايا المتعلقة بالمواقف الثقافية
  - قضايا السياسة العامة

- المسائل المتصلة بالممارسة
- المسائل المتصلة بالمعلومات
- المسائل المتصلة بالموارد

- ليس هناك إجابات صحيحة أو خاطئة. شجعهم على التفكير في هذا و اشرح لماذا يعتقدون أن كل صورة توضح نوعا معينا من العوائق أو المشاكل. ربما يعتقدون أن صورة واحدة تظهر أكثر من نوع واحد من الحواجز أو القضايا.

### التكيف الافتراضي



- الخيار 1 - إذا كان الوقت محدوداً، اعرض الصور على الشاشة، واجري المناقشات في جلسة عامة.
- الخيار 2 - إذا كان هناك المزيد من الوقت المتاح، ضع المشاركين في مجموعات صغيرة في غرف جانبية، وتحقق من أن لديهم الصور من النشرة 2 (من خلال مستند مشترك، على سبيل المثال) واطلب منهم المناقشة. يجب أن يأتوا إلى الجلسة العامة لتقديم ردود الفعل وعرض تقديمي موجز ومناقشة متابعة.

## النشاط الرابع: استخدام قصة لشرح الترتيبات التيسيرية المعقولة والتصميم الشامل للتعليم

المدة: ١٥ دقيقة

### المواد المطلوبة:

- الشريحتان 27-31
- النشرة الثالثة: أنواع الحواجز
- النشرة السادسة: قصة مينا

### التعليمات

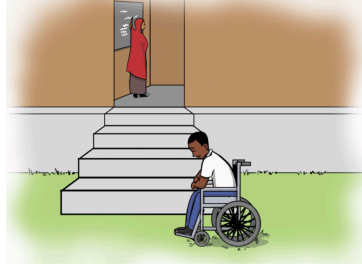
- اقرأ قصة مينا، الفصل الثاني: العودة إلى المدرسة
- ابدأ بالطلب من المشاركين أن يتذكروا الفصل الثاني من قصة مينا. هل بإمكانهم ذكر أمرين تحدثت عنهما مينا قد جعلتا يومها الأول أسهل من المتوقع؟  
(الإجابة: 1) سمح لمينا باختيار مكان الجلوس، والجلوس بالقرب من المعلم، 2) استخدم المعلم الأنشطة المختلفة والعمل الجماعي.
- بمجرد أن يتذكروا هذين الأمرين، اشرح بإيجاز مفهومي الترتيبات التيسيرية المعقولة والتصميم الشامل للتعليم. يمكن أن تساعدك المعلومات الأساسية في الشرح.
- اطلب من المشاركين أن يقرروا أي من الأمرين الذي حدث لمينا هو مثال على الترتيبات التيسيرية المعقولة وأيهما مثال على التصميم الشامل للتعليم.  
○ (الإجابات: 1) السماح لها باختيار مكان الجلوس حتى تتمكن من سماع المعلم وقراءة الشفاه هو ترتيب تيسيري معقول. 2) إنشاء أساليب التعليم و التعلم التي تساعد الجميع على الشعور بالتحفيز والاهتمام، والتي تساعد الجميع على الفهم، والتي تعطي الجميع فرصة للتعبير عن أنفسهم والتفاعل، هو التصميم الشامل للتعليم.
- منح المشاركين المذكرة 3 كمرجع.

### نشاط إضافي اختياري

إذا سمح الوقت، يمكنك إضافة هذا النشاط إلى النشاط 4

اطلب من المشاركين إلقاء نظرة على بعض الرسومات مرة أخرى.

هل يمكنهم التفكير في تغييرات فورية منخفضة التكلفة أو لا تكلف شيئاً والتي يمكن أن تقلل أو تزيل الحواجز التي يرونها في الصور؟ وما هي أنواع التغييرات في النظام التي يمكنهم إجراؤها؟ توجد بعض الإجابات العينة أسفل كل صورة، ولكن لا توجد إجابة صحيحة أو خاطئة.



- **إجراءات فورية لإزالة الحاجز المادي:** هل يمكن للفصل الانتقال إلى غرفة أو موقع آخر، أو التبديل مع فصل لا يوجد به متعلمين من ذوي الإعاقات الجسدية؟ إذا كانت الظروف مقبولة، فهل يمكن أن تكون الدروس في الخارج؟
- **إجراءات منهجية لتقليل أو منع العوائق المادية:** التأكد من أن جميع الفصول الدراسية الجديدة أو التجديدات أو مرافق التعليم المؤقتة تعطي الأولوية لإمكانية الوصول المادي.



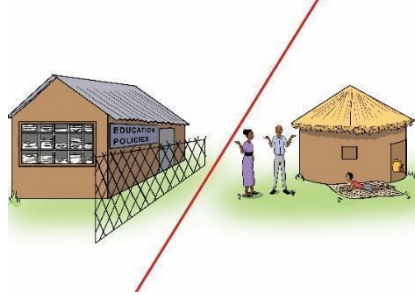
- **إجراءات فورية لمعالجة عوائق المواقف:** استخدم الأصدقاء للتأكد من أن المتعلمين لديهم أصدقاء ويشعرون بدعم أقرانهم.
- **الإجراءات المنهجية لتقليل أو منع حواجز المواقف:** التدريب الجامع للمعلمين والرقابة وزيادة الوعي بين المتعلمين والأسر والمجتمعات.



- **إجراءات فورية لمعالجة حواجز السياسات:** إذا كان هناك متعلمين لا يستطيعون الوصول إلى المدرسة بسبب سياسة أو قاعدة حكومية صارمة، فهل يمكنهم الحصول على دعم التعلم في المنزل؟
- **الإجراءات المنهجية للحد من الحواجز السياسية أو منعها:** تنظيم حملات مكثفة لإقناع صانعي السياسات وصناع القرار بتغيير السياسات أو القواعد.



- **إجراءات فورية لمعالجة عوائق الممارسة:** هل يمكن للمعلمين مشاهدة مقاطع فيديو حول المنهاج التربوي الجامع؟ هل يمكن للمعلمين عقد جلسات نظير إلى نظير حتى يتمكنوا من تبادل الأفكار والخبرات مع بعضهم البعض حول جعل المنهاج التربوي أكثر شمولاً وتركيزاً على المتعلم؟
- **الإجراءات المنهجية لتقليل أو منع حواجز الممارسة:** الدعم العملي والمناصرة التي تركز على التعليم الجامع في أي تطوير مهني للمعلمين تقدمه أو تخطط له الوكالات الحكومية أو غير الحكومية.



- **إجراءات فورية لمعالجة عوائق المعلومات:** هل من الممكن إنشاء مدرسة أو مجموعة مجتمعية تضم أشخاصاً يعرفون القواعد والسياسات والخيارات المهمة ويتحملون مسؤولية مشاركة ذلك مع مجتمع المدرسة؟
- **إجراءات نظامية لتقليل أو منع عوائق المعلومات:** التحقق من أن جميع المعلومات المهمة متوفرة في:
  - اللغات المحلية
  - التنسيق المرئية
  - التنسيق التي يسهل قراءتها وفهمها

تأكد أيضاً من وجود عدة قنوات لمشاركة هذه المعلومات ومناقشتها. إذا لم يكن هذا هو الحال بالفعل، فناصر من أجله.



- **إجراءات فورية لمعالجة عوائق الموارد:** هناك طرق عديدة للقيام بذلك. من خلال إعادة تنظيم الفصول الدراسية، واستخدام الأشياء اليومية كمساعدات التعليم والتعلم، وطلب المساعدة من المجتمع والشركات، وما إلى ذلك. الحد الوحيد هو إبداعك!
- **إجراءات منهجية للحد من عوائق الموارد أو منعها:** التأكد من تدريب المعلمين على إيجاد طرق مبتكرة لإعداد وتكييف مواد التعليم والتعلم الجامعة وتكييف المنهاج التربوي. المناصرة من أجل مزيد من التمويل أو الاستخدام الأفضل للتمويل بحيث يكون الشمول جزءاً من كل قرار لتخصيص الموارد.

انظر إلى جميع الصور الـ 12 (التي تظهر العوائق والمواقف المحسنة). كيف يمكن مقارنتها بمواقف المشاركين؟ ما هو مماثل؟ ما هو الفرق؟ كيف حاول المشاركون إدارة مشكلات مماثلة؟ ما الذي نجح بشكل جيد أو كان أقل نجاحاً؟

## أسئلة التأمل الاختيارية



- اطلب من المشاركين التفكير في الأساليب المستخدمة في الجلسة 2 (استخدام الصور لتحفيز التفكير واستخدام قصة لتقديم ومناقشة مفاهيم جديدة).
- لماذا وكيف يمكن أن تساعد أساليب مماثلة في إنشاء فصل دراسي أكثر شمولاً؟



وربما يكون من الأفضل القيام بهذا النشاط في جلسة عامة. يمكن للمشاركين كتابة إجابات على الأسئلة في الدردشة أو رفع أيديهم للتحديث، اعتمادًا على حجم المجموعة ومقدار الوقت المتاح.



## الجلسة الثالثة: مفاهيم نظرية تساعدنا في فهم التعليم الجامع

المدة: 30 دقيقة

المعايير والمجالات ذات الصلة بالمعايير الدنيا للتعليم في الشبكة المشتركة لوكالات التعليم في حالات الطوارئ:  
● المعيار 8: الوصول المتساوي والعدل

### الأهداف التعليمية

- سيتمكن المشاركون بحلول نهاية هذه الجلسة من معرفة الآتي:
- الفرق بين الحضور والمشاركة والإنجاز في التعليم
- المفاهيم الأساسية التي تعطي إطاراً لفهم التعليم الجامع

## النشاط الخامس: تعلم الأقران على أساس جماعي حول مفاهيم التعليم الجامع

المدة: 30 دقيقة

### المواد المطلوبة:

- الشريحتان 35-37
- النشرة 4: المفاهيم الأساسية
- النشرة السادسة: قصة مينا
- 4 جداول للعمل الجماعي

### التعليمات

- قم بإعداد الغرفة بحيث تكون هناك أربع "محطات". يمكن أن تكون هذه طاولات يمكن للمجموعات الجلوس عليها.
- ، في كل محطة، ضع نسخة من أحد المفاهيم (A أو B أو C أو D) من المذكرة 4.
- اقرأ بصوت عالٍ قصة مينا، الفصل الثالث: أسابيبي الأولى.
- قسّم المشاركين إلى أربع مجموعات واطلب من كل مجموعة الجلوس في المحطة.
- أخبر المشاركين:  
"هناك العديد من المفاهيم الأساسية التي نحتاج إلى التفكير فيها عندما نتعلم ونبدأ في ممارسة التعليم الجامع. في الجلسة الأخيرة، تعلمنا عن التصميم الشامل للتعلم، والترتيبات التيسيرية المعقولة، والنهج المزدوج المسار، والعوائق التي تحول دون الشمول في التعليم. وفي هذه الجلسة سننظر إلى أربعة مفاهيم أخرى".
- قل:  
○ "يجب على كل مجموعة قراءة المعلومات الموجودة في المذكرة الخاصة بها. ستقرأ المجموعة أ عن الفرق بين التربية الخاصة والتعليم الدمجي والتعليم الجامع (الشامل). ستقرأ المجموعة ب عن الحضور والمشاركة والإنجاز. ستقرأ المجموعة ج عن الفرق بين التعليم الجامع والتعليم الجامع للإعاقة. ستقرأ المجموعة د عن الفرق بين المساواة والإنصاف".
- قل:  
○ "تحتاج كل مجموعة إلى مناقشة مفهومها والتفكير في كيفية شرحه للمجموعات الأخرى. إذا كان ذلك ممكناً، يجب أن يحاولوا التفكير في أمثلتهم الخاصة للمساعدة في شرح ذلك".

- امنح كل مجموعة 10 دقائق لاستيعاب ومناقشة مفهوما.
- بعد ذلك، قم بدعوة كل مجموعة للاقتراح بمجموعة أخرى. امنح كل مجموعة 2-3 دقائق لشرح مفهومها للمجموعة الأخرى. لا ينبغي عليهم قراءة ما هو موجود في المذكرة فحسب. ثم اطلب من المجموعات الاقتراح بشكل مختلف. فيما يلي اقتراح لكيفية القيام بذلك (5-6 دقائق):
  - الجولة 1: C&D, A&B
  - الجولة 2: D&B, A&C
  - الجولة 3: C&B, A&D
- قم بإنهاء هذا النشاط من خلال دعوة المشاركين لطرح الأسئلة في الجلسة العامة حتى تتمكن من شرح أي شيء لم يفهموه حول المفاهيم الأربعة.
- شجع المشاركين على تذكر الفصل الثالث من قصة مينا والتفكير في المفاهيم التي يوضحها الفصل (راجع وثيقة المعلومات الأساسية للميسر).

### أسئلة التأمل الاختيارية



- اطلب من المشاركين التفكير في النشاط الذي قاموا به في الجلسة 3.
- اطلب منهم أن يقدروا كيف ولماذا يمكن للمعلم استخدام نشاط مماثل لجعل التعليم والتعلم أكثر شمولاً (خاصة في فصل دراسي كبير).

قد تتضمن الإجابات المحتملة ما يلي:  
استخدام محطات التعلم. يمكنهم:

- مساعدة المعلم في إدارة فصل دراسي كبير
- تشجيع التعلم من الأقران، بحيث يساعد المتعلمون بعضهم البعض
- تقديم طريقة أكثر متعة وإثارة للاهتمام للتعلم
- السماح للمتعلمين باختيار موضوع يثير اهتمامهم أو نشاط يناسب أسلوب التعلم المفضل لديهم

### التكيف الافتراضي



- استخدم أربع غرف فرعية للمجموعات الصغيرة.
- إذا أمكن، قم بتعيين ميسر مشارك في كل غرفة فرعية لمساعدة المشاركين على فهم المهمة وتحفيزهم ودعمهم.
- قد يكون من الأسهل ذكر ردود الفعل والتقييمات في الجلسة العامة. قد يكون الحصول على مجموعات مختلفة أو غرف فرعية للاقتراح ببعضها البعض ومن ثم التناوب أمراً صعباً من الناحية الفنية ويستغرق وقتاً طويلاً.

# الجلسة الرابعة [اختيارية]: أهمية التعاون عند تصميم وتقديم التعليم الجامع وتقديمه

المدة: ٣٥ دقيقة

المعايير والمجالات ذات الصلة بالمعايير الدنيا للتعليم في الشبكة المشتركة لوكالات التعليم في حالات الطوارئ:

● المعيار 1: المشاركة

## الأهداف التعليمية

سيتمكن المشاركون بحلول نهاية هذه الجلسة من معرفة الآتي:

- كيف يمكن لأصحاب الشأن الرئيسيين والعاملين في مجال التعليم التعاون لدعم التعليم الجامع
- سبب أهمية التعاون بالنسبة لهم حتى يتمكنوا من تحديد المتعلمين المستبعدين أو المعرضين لخطر الاستبعاد، وفهم سبب استبعادهم، وإيجاد الحلول

## النشاط السادس: أهمية التعاون

المدة: 30 دقيقة

### المواد اللازمة:

- الشريحتان 41-47
- النشرة 5: المحطات
- النشرة السادسة: قصة مينا
- أوراق لاصقة أو قطع صغيرة من الورق
- لوح ورقي قلاب وأقلام
- شاهد أو اضبط توقيت النشاط النهائي

### التعليمات

- اقرأ بصوت عالٍ قصة مينا، الفصل الرابع: دعم الجيران
- قدم ملخصًا مدته 5 دقائق لقسم المعلومات الأساسية للميسرين أدناه
- قم بإعداد 4 "محطات" (طاولات أو مناطق الغرفة). ستقوم كل محطة بمهمة مختلفة. التفاصيل الكاملة موجودة في المذكرة 5. فيما يلي ملخص لما ستفعله كل محطة:
  - المحطة 1 - ناقش كيف يمكنك تصميم نشاط تشاركي لمساعدة الأطفال ذوي الإعاقة وغير ذوي الإعاقة على شرح ما يجعلهم يشعرون بأنهم مشمولون أو مستبعدون في التعليم.
  - المحطة 2 - سيقوم المشاركون بإنشاء تمثيلية لإظهار بعض الأشياء التي يمكن للوالدين وأفراد الأسرة المساهمة بها في فريق الشمول بالمدرسة.
  - المحطة 3 - سيقوم المشاركون بتبادل الأفكار حول 15 طريقة على الأقل يمكن من خلالها للمعلمين وموظفي المدرسة التعاون لجعل التعليم ومدرستهم أكثر شمولاً.
  - المحطة 4 - سيرسم المشاركون خريطة ذهنية توضح من يعتقدون أنه يمكن أن يكون ضمن فريق الشمول المدرسي في سياقهم، وما هو الدور الذي يمكنهم لعبه، أو ما يمكن أن يساهم في فريق الشمول بالمدرسة.
- امنح المشاركين 15 دقيقة للعمل في مجموعاتهم.
- تسهيل نشاط ردود الفعل السريعة. يتطوع شخص واحد من كل مجموعة. أخبرهم:

"تظاهر بأن لديك دقيقتين لتقديم نصيحة لزميل حول القضية التي ناقشتها مع مجموعتك، قبل أن يغادر هذا الزميل لزيارة المشروع. ما النصيحة التي ستقدمها لهم؟ على سبيل المثال، ما هي نصيحتك لهم حول الاستماع إلى آراء الأطفال حول التعليم؟ اجعل نصيحتك مختصرة واختر الأشياء الأكثر أهمية! قطع المعلومات الأساسية والتفاصيل. ازرع فكرة تثير اهتمامهم حتى يدفعهم الفضول للتواصل معك للحصول على المزيد عند بدء المشروع!"

### أسئلة التأمل الاختيارية



- اطلب من المشاركين التفكير في النشاط الذي قاموا به في الجلسة 4.
- اطلب منهم أن يفكروا في إيجابيات وسلبيات العمل الجماعي المماثل وسرعة تقديم ردود الفعل في الفصل الدراسي. لماذا قد يكون نشاطًا مفيدًا؟ كيف يمكن لمثل هذا النشاط أن يساعد أو يمنع الشمول لبعض المتعلمين؟

### التكيف الافتراضي



- استخدم أربع غرف فرعية للمجموعات الصغيرة.
- إذا أمكن، قم بتعيين ميسر مشارك في كل غرفة فرعية لمساعدة المشاركين على فهم المهمة وتحفيزهم ودعمهم.
- عندما تحتاج المجموعات إلى كتابة الملاحظات، يمكنها استخدام السبورة البيضاء أو Jamboard أو الدردشة أو المستند المشترك، حسب النظام الأساسي المستخدم. تأكد من أنه يمكنهم الوصول إلى ملاحظاتهم عند مغادرتهم الغرفة الفرعية والعودة إلى الجلسة العامة.
- قم بتشغيل ردود الفعل الموقوتة في الجلسة العامة. إذا كنت ترغب في الالتزام بالوقت المحدد، يمكنك إيقاف ميكروفون المتحدث عند انتهاء الدقيقتين! (تأكد من إعلام المشاركين بهذا الحد الزمني مسبقًا).

## الموارد الداعمة

العنوان	الناشر	السنة	القسم (أو الأقسام) ذات الصلة	اللغة (أو اللغات)
احتضان التنوع: مجموعة أدوات لإنشاء بيئات جامعة وصديقة للتعلم	اليونيسكو بانكوك	2015	كتيب 2	<a href="#">الضاري، الانجليزية، الاندونيسه</a>
أساسيات التعليم: تدريب المعلمين على كفاءات التعليم الأساسية	شبكة تمكين التعليم مؤسسة إنقاذ الطفل	2017		<a href="#">الانجليزية</a>
البدايات الجامعة: مورد تدريبي قائم على الفيديو لمعلمي الطفولة المبكرة	شبكة تمكين التعليم	2020		<a href="#">العربية، الانجليزية، الاوكرانية</a>
يوم جامع: بناء أساسات التعليم الجامع المتمحور حول المتعلم: مورد التدريب القائم على الفيديو للمعلمين	شبكة تمكين التعليم	2017		<a href="#">العربية، الانجليزية، الفرنسية، البرتغالية، الروسية، الاسبانية، السواحيلية</a>
دليل التدريب على التعليم الجامع	الإرسالية المسيحية للمكفوفين	2021	كتيبات ب-د	<a href="#">الانجليزية</a>
التعليم الجامع: ماذا ولماذا وكيف: دليل لمنفذي البرامج	مؤسسة إنقاذ الطفل	2016	مقدمة، الخطوات 3-5	<a href="#">الانجليزية</a>
مؤشرات رصد تنفيذ التعليم الجامع وفقا للمادة 24 من اتفاقية حقوق الأشخاص ذوي الإعاقة	نور للعالم	2020		<a href="#">الانجليزية</a>
دليل الجيب للتعليم الجامع	الشبكة المشتركة لوكالات التعليم في حالات الطوارئ	2009	المبادئ الرئيسية، المرفقان 1 و2، الرصد	<a href="#">العربية، الانجليزية، الفرنسية، الاندونيسية، الاسبانية</a>
دليل الأيني الجيبى لدعم المتعلمين ذوي الإعاقة	الشبكة المشتركة لوكالات التعليم في حالات الطوارئ	2010	الأقسام 3-8	<a href="#">الانجليزية، الفرنسية، الاندونيسه</a>
مقدمة للتعليم الجامع	شبكة تمكين التعليم	2019	الجلستان 5.1 و6.1	<a href="#">الانجليزية</a>
مقدمة للتعليم الجامع لمنظمات الأشخاص ذوي الإعاقة	شبكة تمكين التعليم	2020	الأقسام 7-9	<a href="#">الانجليزية</a>
عدم التمييز في حالات الطوارئ: دليل التدريب ومجموعة الأدوات	مؤسسة إنقاذ الطفل	2008	الأجزاء 3-4	<a href="#">الانجليزية</a>
تعزيز التعليم الجامع للمعلمين	اليونيسكو بانكوك	2013		<a href="#">الانجليزية، النسالية، الاوردو</a>
العودة الآمنة للمدارس: دليل لدعم التعلم الجامع والمنصف للأطفال الأكثر تهميشا	مؤسسة إنقاذ الطفل	2021		<a href="#">العربية، الانجليزية، الفرنسية</a>

العنوان	الناشر	السنة	القسم (أو الأقسام) ذات الصلة	اللغة (أو اللغات)
				<u>الإسبانية</u>
فرق الدمج المدرسي	شبكة تمكين التعليم	2019		<u>الإنجليزية</u>
تدريب معلمي المدارس الابتدائية في سياقات الأزمات	الشبكة المشتركة لوكالات التعليم في حالات الطوارئ	2016		<u>العربية، الإنجليزية، الفرنسية، البرتغالية، الإسبانية</u>